



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. ๐๙ ๐๒๔๒ ๕๑๙๑

ที่ ขย.๕๑๐๒๙.๒/- วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติการจัดทำร่างขอบเขตของงานจัดซื้อกล่องเก็บหมึกทั้งเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network ประจำกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามบันทึกที่ ขย ๕๑๐๒๙.๒/- ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติการจัดซื้อกล่องเก็บหมึกทั้งเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network ประจำกองการเจ้าหน้าที่ และได้แต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุและร่างขอบเขตงาน (TOR) เพื่อจะดำเนินการจัดซื้อจัดซื้อกล่องเก็บหมึกทั้งเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network ประจำกองการเจ้าหน้าที่ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เป็นจำนวนเงิน ๓,๘๐๐.-บาท (สามพันแปดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) คือ นางสาวศรีสุตา สมานวงศ์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ นั้น

บัดนี้ กรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) เสร็จเรียบร้อยแล้ว มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)

จัดซื้อกล่องเก็บหมึกทั้งเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network ประจำกองการเจ้าหน้าที่ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. ความเป็นมา

ด้วย กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อกล่องเก็บหมึกทั้งเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network ประจำกองการเจ้าหน้าที่ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงขอกำหนดร่างขอบเขตงานเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของกองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์เสนอราคา

- เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีอาชีพในงานที่ซื้อหรือจ้างนั้น

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ หรือขอบเขตงานที่จะดำเนินการจัดจ้างหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

ซื้อกล่องเก็บหมึกทั้งเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network ประจำกองการเจ้าหน้าที่ รายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ	หน่วย	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
๑	กล่องเก็บหมึกทั้ง Fujixerox รุ่น C๓๒๕	กล่อง	๒	๑,๙๐๐	๓,๘๐๐.๐๐
รวมเงิน					๓,๕๕๑.๔๐
ภาษีมูลค่าเพิ่ม					๒๔๘.๖๐
(สามพันแปดร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					<u>๓,๘๐๐.๐๐</u>

- เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน ๗ วัน นับถัดจากลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- ใช้เกณฑ์ราคา

- ราคากลาง

แหล่งที่มาของราคากลาง

๑. ร้าน ราชา โอ.เอ

๒. ร้าน เจริญทรัพย์

๓. ร้าน ไตรทิพย์ คอมพิวเตอร์

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๗.๑ โดยเบิกจ่าย ตามเบิกจ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุคอมพิวเตอร์ ข้อ ๑ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เช่น หมึกเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เมาส์ ฯลฯ หน้า ๒๔๗ (กองพัสดุและทรัพย์สิน) ตั้งไว้ ๒,๕๒๐,๐๐๐ บาท

๗.๒ วงเงินงบประมาณ ๓,๘๐๐.-บาท (สามพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๘. เงื่อนไขงานและการจ่ายเงิน

ผู้ขายต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้ซื้อภายใน ๗ วัน นับถัดจากลงนามในใบสั่งซื้อ โดยให้ส่งมอบจำนวน ๑ งวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้ซื้อจะจ่ายเงินให้กับผู้ขายให้ครบถ้วนภายในกำหนด ๑ งวด

๙. อัตราค่าปรับ

คิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังมิได้รับมอบ

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวศรีสุดา สมานวงศ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

พันจ่าเอก

(สวัสดี้ จำนงค์ชอบ)

นิติกรชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายณัฐสันต์ ฟ้าประทานชัยกุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

- อนุมัติตามเสนอ
 อื่นๆ.....

พล.ร.อ.

(สุวิทย์ ธาระรูป)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ